

הודעה לעובד אם פירוט תנאי עבודה

(Contrat de travail)

שם המעביד :

הישות המשפטית :

מס זהות : /מס' רישום (תאגיד).....

מען :

שם העובד :

מס זהות העובד :

מען העובד :

תאריך תחילת העבודה :

תקופת החוזה מיום : עד יום

תפקידו העיקריים של העובד הם כלהלן :

א.

ב.

שם הממונה הישיר על העובד או תואר התואר התפקיד של הממונה הישיר :

הבסיס שלפיו משולם השכר : משכורת חודשית / שכר שעה / שכר יומי / שכר שבוע / שכר תוצרת
שכר קיבולת / אחר :

שכר עבודתו של העובד בהתאם לבסיס השכר , הוא שקלים חדשים.
פירוט כלל התשלומים שישלמו לעובד כשכר עבודה הוא כלהלן :

תשלומים קבועים		תשלומים קבועים	
מועד התשלום **	סוג התשלום *	מועד התשלום	סוג התשלום *

* פרט סוגי תשלומים כדוגמת : שכר יסוד, שווה כסף (אוכל ומשקאות שאינם משכרים לצריכה במקום העבודה ודיוור שאינם החזר הוצאות), תוספת ותק, פרמיות ותריץ, שעות נוספות, דמי הבראה, וכן כל תשלום אחר בעד שכר עבודה בין שהוא קבוע ובין שאינו קבוע.
** אם מועד התשלום אינו קבוע, או שהמועד יחול בהתקיים תנאי, יש לציין זאת.

אורכו של יום העבודה הרגיל של העובד..... שעות /
אורכו של שבוע העבודה הרגיל של העובד..... שעות

יום מנוחה השבועי של העובד :

אם נתון זה משתנה, או שאינו חל לגבי העובד, יש לציין זאת.

סוג תשלום בעבור תנאים סוציאליים : לפי החוק.

תאריך :

חתימה מעביד :

חתימה עובד :